## §1 Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady uczestnictwa w „Truskawkobraniu”, organizowanym przez Kartuskie Centrum Kultury w Kartuzach dalej zwanym: „Organizatorem”, na Złotej Górze w Brodnicy Górnej, w dniach: **21.06.2025 r. – 22.06.2025 r.** Udział w „Truskawkobraniu” jest równoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu. Organizator dopełnia wszelkich obowiązków wynikających z ustawy z dnia 20 marca 2009 r.   
o bezpieczeństwie imprez masowych, jeśli wydarzenie zostanie zakwalifikowane jako impreza masowa.

## §2 Warunki uczestnictwa

Wystawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna posiadająca ofertę zgodną z charakterem wydarzenia o nazwie: „Truskawkobranie” (np. rękodzieło, wyroby regionalne, produkty spożywcze, sztuka ludowa itp.). Zgłoszenia należy dokonać najpóźniej do dnia **06.06.2025 r**., za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie <https://kartuskiecentrum.kultury.pl/> lub w biurze Organizatora. Przy wyborze w formularzu zgłoszeniowym opcji **INNE** – Organizator, opłatę za stoisko będzie ustalał indywidualnie z Wystawcą. Organizator zastrzega sobie prawo do wyboru wystawców na podstawie przesłanych zgłoszeń. **Liczba miejsc jest ograniczona – o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń, zgodność oferty z profilem Truskawkobrania oraz uiszczona opłata za stoisko.**

## §3 Opłaty

Opłata za stoisko handlowe wynosi (poniższe kwoty dotyczą opłaty za 1 dzień uczestnictwa   
w „Truskawkobraniu”):

* do 10m² – 300 zł netto (369 zł brutto),
* od 10m² do 20m² – 500 zł netto (615 zł brutto),
* powyżej 20m² – 700 zł netto (816 zł brutto).

Stoiska dedykowane kołom gospodyń wiejskich, twórcom ludowym, plantatorom truskawek są **bezpłatne**. Przy czym za twórcę ludowego, uważa się osobę, która tworzy dzieła sztuki, rękodzieło, malarstwo, tkaniny, biżuterię i inne wyroby związane z kulturą ludową; koła gospodyń wiejskich to samorządna społeczna organizacja mieszkańców wsi, wspierającą rozwój przedsiębiorczości na wsi i aktywnie działającą na rzecz środowisk wiejskich; plantator - odnosi się do osoby, która prowadzi działalność rolniczą polegającą na uprawie roślin, zwykle w ramach specjalistycznych gospodarstw rolnych.

**Opłatę należy uiścić w terminie 7 dni od daty zgłoszenia**, na rachunek bankowy Organizatora:

* Kartuskie Centrum Kultury w Kartuzach
* Tytuł przelewu: **Opłata za stoisko** **Truskawkobranie 2025**
* Na rachunek bankowy: PKO BP **50 1020 1866 0000 1702 0061 3125**
* Brak wpłaty w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację Wystawcy z udziału   
  w Truskawkobraniu, zgłoszenie nie będzie rozpatrywane.

## §4 Organizacja stoisk

Wystawcy są zobowiązani do przygotowania stoisk, w określonych dniach i godzinach oraz miejscach wyznaczonych przez Organizatora, **(wyjątek stanowią Wystawcy spoza lub dalszych części Polski, którzy po konsultacji z Organizatorem mogą wystawić stoisko wcześniej, bez możliwości prowadzenia działalności sprzedażowej).** Wystawcy zostaną powiadomieni o terminie oraz miejscu wystawienniczym   
w tygodniu poprzedzających Truskawkobranie. Organizator udostępni Wystawcom identyfikatory upoważniające do wjazdu na teren imprezy**. Odbiór identyfikatorów w dniach 16 – 18. 06.2025 r.,   
w Kartuskim Centrum Kultury w Kartuzach, Biuro Imprez, pokój Nr 12 na piętrze**, osoba do kontaktu: Aleksandra Lewna 510 828 381. Wystawcy są zobowiązani do pozostania na stanowiskach przez cały czas trwania Truskawkobrania. Na terenie „Truskawkobrania” obowiązuje bezwzględny zakaz parkowania pojazdów w miejscach niedozwolonych. Organizator informuje, iż na terenie Truskawkobrania jest brak dostępu do sieci wodociągowo – kanalizacyjnej. Zapotrzebowanie w bieżącą wodę, leży po stronie Wystawcy. **Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia stanowiska Wystawcy, który posiada inny asortyment niż wymieniony w zgłoszeniu**.

**Wystawcy zobowiązani są do:**

* utrzymania porządku i czystości wokół stoiska,
* posiadania asortymentu, zgodnego ze zgłoszeniem
* stosowania się do poleceń Organizatora i służb porządkowych,
* przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ,
* nie używania nagłośnienia bez zgody Organizatora,
* używania wyłącznie atestowanego sprzętu elektrycznego i gaśnic przy stoiskach gastronomicznych,
* zgłaszania używania butli gazowych lub urządzeń grzewczych oraz posiadania odpowiedniego sprzętu przeciwpożarowego,
* Wystawcy są zobowiązani do usuwania odpadów powstałych w wyniku swojej działalności oraz do korzystania z kontenerów udostępnionych przez Organizatora.

## §5 Zasady sprzedaży

**Wystawcy zobowiązani są do:**

* posiadania wszystkich wymaganych prawem zezwoleń na prowadzenie sprzedaży   
  i wystawiania paragonów fiskalnych (jeśli wymagane),
* przestrzegania wynajętej powierzchni stoiska – żadne z elementów ekspozycji Wystawcy nie może przekraczać powierzchni miejsca handlowego.

## §6 Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobach i mieniu Wystawców „Truskawkobrania”, spowodowane czynami przestępczymi oraz siłą wyższą np. pożarem, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą itp., niezależnymi od Organizatora. Wystawcy są zobowiązani do ubezpieczenia mienia we własnym zakresie.
2. Wystawcy ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzoną działalnością na terenie „Truskawkobrania”.

## §7 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej <https://kartuskiecentrum.kultury.pl/> Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie, o czym poinformuje na swojej stronie internetowej.
2. W przypadku odwołania wydarzenia z przyczyn niezależnych od Organizatora (np. klęska żywiołowa), a także nie stawienia się Wystawcy w dniu Truskawkobrania, Wystawcy nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty.   
   W szczególnych przypadkach zwrot opłaty handlowej będzie rozpatrywany indywidualnie przez Organizatora. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Organizator.